



Pontificia Universidad  
**JAVERIANA**  
Bogotá

**CIRCULAR No. 13 – 2013**

**PARA:** DECANOS ACADÉMICOS  
DECANOS DEL MEDIO UNIVERSITARIO  
DIRECTORES DE DEPARTAMENTO E INSTITUTO  
PROFESORES DE PLANTA  
SECRETARIOS DE FACULTAD

**DE:** VICERRECTORÍA ACADÉMICA – VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN

**ASUNTO:** Actualización de Normas para la Entrega de Tesis y Trabajos de Grado

**FECHA:** 22 de noviembre de 2013

Apreciados Directivos:

En adjunto se encuentra la nueva versión de las Normas para la entrega de Tesis y Trabajos de Grado, revisada por la Biblioteca y la Dirección Jurídica, con el fin de aclarar los aspectos relacionados con la publicación de los Trabajos de Grado en el Repositorio Institucional.

Les agradezco revisar este documento y divulgarlo debidamente entre los profesores y estudiantes de sus facultades.

Atentamente,

**Vicente Durán Casas, S. J.**  
**Vicerrector Académico**

Anexo: lo anunciado

Copia: P. Joaquín Emilio Sánchez, S.J., Rector  
P. Luis Alfonso Castellanos, S.J., Vicerrector del Medio Universitario  
P. Luis Fernando Álvarez, S.J., Vicerrector de Relaciones Interinstitucionales  
Dra. Consuelo Uribe, Vicerrectora de Investigación  
Ing. Roberto Enrique Montoya, Vicerrector Administrativo  
Dr. Jairo Humberto Cifuentes, Secretario General  
Dr. Jaime Cataño, Director Jurídico  
Dra. Silvia Prada, Directora Biblioteca General  
Dra. Ana Cristina Miranda, Directora de Programas Académicos  
Dra. Beatriz Escandón, Directora Asuntos Profesorales  
Dra. Adriana Colmenares, Directora Asuntos Estudiantiles

**Vicerrectoría Académica**

---

Carrera 7ª No. 40-62 Piso 4º PBX 3208320 Ext. 2078 Fax: (57-1) 2880806 Bogotá, D.C., Colombia

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
BIBLIOTECA GENERAL ALFONSO BORRERO CABAL S.J.

NORMAS Y LINEAMIENTOS PARA LA ENTREGA DE TESIS Y  
TRABAJOS DE GRADO A LA BIBLIOTECA  
Junio de 2013

La Biblioteca General Alfonso Borrero Cabal S.J., de la Pontificia Universidad Javeriana actúa como depositaria de las Tesis y de los Trabajos de Grado<sup>1</sup>, elaborados por los estudiantes de la Universidad, los cuales son requisito para optar a un título académico en un determinado programa.

Las Tesis y los Trabajos de Grado forman parte de la colección bibliográfica de la Biblioteca, se conservan en la Sala de Tesis y/o en el Repositorio Institucional y son memoria de la Universidad, en la medida en que se cuente con las respectivas autorizaciones o cesiones por parte de sus titulares.

#### Información confidencial- Restricciones a los contenidos

Si la Tesis o Trabajo de Grado llegare a contener información de naturaleza confidencial, reservada, estratégica, privilegiada o de carácter similar; o hiciera parte de una investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado para no afectar la novedad o cualquier otra clase de protección posterior, el (los) estudiante (s) deberá (n) indicar por escrito tal situación, con el fin de poder tomar las medidas correspondientes para que la información conserve dicha calidad.

#### Responsabilidades de los estudiantes

1. Diligenciar y firmar la Carta de autorización (licencia de uso) (Anexo 2).
2. Diligenciar el formato Descripción de Tesis o Trabajo de Grado (Anexo 3)
3. Adjuntar carta de confidencialidad en caso de requerir la restricción de la consulta del contenido.
4. Escanear y adjuntar al final del Trabajo de Grado los anteriores documentos, generando un único archivo en formato PDF (Portable Document File). Es recomendable que el trabajo cuente con un índice con los enlaces a los diferentes ítems del texto, lo cual facilitará la consulta por parte de los usuarios interesados.
5. Diligenciar las etiquetas que permiten a los sistemas identificar los datos del archivo, las cuales se encuentran disponibles al momento de generar la conversión de Word a PDF, esto con fines de recuperación y visibilidad:

Nombre de archivo: Apellido, nombre y año			
Tipo: PDF			
Autores: Nombre de autor -es au...		Etiquetas: Agregar palabras clave	Título: Indicar el título del trab...
			Asunto: Título que obtuvo

<sup>1</sup> Artículo 98 del Reglamento de Estudiantes: “En los currículos de los programas académicos se podrá incluir la realización de un trabajo de grado para los programas de pregrado, especialización o maestría, y de una tesis para los doctorados (...)”

6. Marcar la caja acrílica del CD - ROM (tamaño estándar 14 x 12 cm) de acuerdo con lo definido en el **Anexo 4**.
7. Marcar el CD - ROM de acuerdo con lo definido en el **Anexo 5**.
8. Entregar en la Facultad correspondiente el CD-ROM con el archivo de la forma indicada, adjuntando los Anexos 2 y 3 también en formato impreso.

#### **Responsabilidades de las Facultades con la Biblioteca Alfonso Borrero Cabal S.J.**

1. Recibir la Tesis o Trabajo de grado entregado por cada estudiante y verificar que la información corresponda con lo definido en estas normas (CD-ROM, Anexos 2 y 3 y carta de confidencialidad de ser necesario).
2. Remitir semestralmente a la Biblioteca las Tesis y Trabajos de Grado presentados por los estudiantes graduados durante ese semestre, por medio de una carta dirigida a la Dirección de la Biblioteca, adjuntando el formato "Anexo 1". (Ver el Anexo 1).

#### **Responsabilidades de la Biblioteca Alfonso Borrero Cabal S.J.**

1. Recibir las Tesis y los Trabajos de Grado en CD-ROM, así como los demás documentos establecidos en la presente norma enviados por las Facultades.
2. Catalogar y clasificar estos documentos en el menor tiempo posible.
3. Ingresar las Tesis y los Trabajos de Grado en: la sala de tesis, el catálogo BIBLOS, el Repositorio Institucional PUJ, bases de datos y otros sitios web con los que previamente exista convenio de difusión, según corresponda, de acuerdo con la carta de autorización (licencia de uso), suscrita por el (los) autor (es).
4. Ingresar, catalogar, clasificar, ocultar el registro y enviar a un sitio reservado establecido para tal finalidad, las Tesis y Trabajos de Grado que contengan información confidencial, secreta, estratégica o privilegiada; en caso de existir carta de confidencialidad.

**Nota:** La Biblioteca no se hace responsable por los conceptos emitidos por el (los) autor (es) en las Tesis y los Trabajos de Grado.



**ANEXO 2**

**CARTA DE AUTORIZACIÓN DE LOS AUTORES  
(Licencia de uso)**

Bogotá, D.C., \_\_\_\_\_

Señores  
Biblioteca Alfonso Borrero Cabal S.J.  
Pontificia Universidad Javeriana  
Ciudad

Los suscritos:

\_\_\_\_\_, con C.C. No \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con C.C. No \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con C.C. No \_\_\_\_\_

En mi (nuestra) calidad de autor (es) exclusivo (s) de la obra titulada:

\_\_\_\_\_ (por favor señale con una "x" las opciones que apliquen)  
Tesis doctoral  Trabajo de grado  Premio o distinción: Sí  No   
cual: \_\_\_\_\_

presentado y aprobado en el año \_\_\_\_\_, por medio del presente escrito autorizo (autorizamos) a la Pontificia Universidad Javeriana para que, en desarrollo de la presente licencia de uso parcial, pueda ejercer sobre mi (nuestra) obra las atribuciones que se indican a continuación, teniendo en cuenta que en cualquier caso, la finalidad perseguida será facilitar, difundir y promover el aprendizaje, la enseñanza y la investigación.

En consecuencia, las atribuciones de usos temporales y parciales que por virtud de la presente licencia se autorizan a la Pontificia Universidad Javeriana, a los usuarios de la Biblioteca Alfonso Borrero Cabal S.J., así como a los usuarios de las redes, bases de datos y demás sitios web con los que la Universidad tenga perfeccionado un convenio, son:

<b>AUTORIZO (AUTORIZAMOS)</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
1. La conservación de los ejemplares necesarios en la sala de tesis y trabajos de grado de la Biblioteca.		
2. La consulta física (sólo en las instalaciones de la Biblioteca)		
3. La consulta electrónica - on line (a través del catálogo Biblos y el Repositorio Institucional)		
4. La reproducción por cualquier formato conocido o por conocer		
5. La comunicación pública por cualquier procedimiento o medio físico o electrónico, así como su puesta a disposición en Internet		
6. La inclusión en bases de datos y en sitios web sean éstos onerosos o gratuitos, existiendo con ellos previo convenio perfeccionado con la Pontificia Universidad Javeriana para efectos de satisfacer los fines previstos. En este evento, tales sitios y sus usuarios tendrán las mismas facultades que las aquí concedidas con las mismas limitaciones y condiciones		

De acuerdo con la naturaleza del uso concedido, la presente licencia parcial se otorga a título gratuito por el máximo tiempo legal colombiano, con el propósito de que en dicho lapso mi (nuestra) obra sea explotada en las condiciones aquí estipuladas y para los fines indicados, respetando siempre la titularidad de los derechos patrimoniales y morales correspondientes, de

acuerdo con los usos honrados, de manera proporcional y justificada a la finalidad perseguida, sin ánimo de lucro ni de comercialización.

De manera complementaria, garantizo (garantizamos) en mi (nuestra) calidad de estudiante (s) y por ende autor (es) exclusivo (s), que la Tesis o Trabajo de Grado en cuestión, es producto de mi (nuestra) plena autoría, de mi (nuestro) esfuerzo personal intelectual, como consecuencia de mi (nuestra) creación original particular y, por tanto, soy (somos) el (los) único (s) titular (es) de la misma. Además, aseguro (aseguramos) que no contiene citas, ni transcripciones de otras obras protegidas, por fuera de los límites autorizados por la ley, según los usos honrados, y en proporción a los fines previstos; ni tampoco contempla declaraciones difamatorias contra terceros; respetando el derecho a la imagen, intimidad, buen nombre y demás derechos constitucionales. Adicionalmente, manifiesto (manifestamos) que no se incluyeron expresiones contrarias al orden público ni a las buenas costumbres. En consecuencia, la responsabilidad directa en la elaboración, presentación, investigación y, en general, contenidos de la Tesis o Trabajo de Grado es de mí (nuestro) competencia exclusiva, eximiendo de toda responsabilidad a la Pontificia Universidad Javeriana por tales aspectos.

Sin perjuicio de los usos y atribuciones otorgadas en virtud de este documento, continuaré (continuaremos) conservando los correspondientes derechos patrimoniales sin modificación o restricción alguna, puesto que de acuerdo con la legislación colombiana aplicable, el presente es un acuerdo jurídico que en ningún caso conlleva la enajenación de los derechos patrimoniales derivados del régimen del Derecho de Autor.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, "Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores", los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables. En consecuencia, la Pontificia Universidad Javeriana está en la obligación de RESPETARLOS Y HACERLOS RESPETAR, para lo cual tomará las medidas correspondientes para garantizar su observancia.

**NOTA: Información Confidencial:**

Esta Tesis o Trabajo de Grado contiene información privilegiada, estratégica, secreta, confidencial y demás similar, o hace parte de una investigación que se adelanta y cuyos resultados finales no se han publicado. Si  No

En caso afirmativo expresamente indicaré (indicaremos), en carta adjunta, tal situación con el fin de que se mantenga la restricción de acceso.

NOMBRE COMPLETO	No. del documento de identidad	FIRMA

FACULTAD: \_\_\_\_\_

PROGRAMA ACADÉMICO: \_\_\_\_\_

ANEXO 3  
BIBLIOTECA ALFONSO BORRERO CABAL, S.J.  
DESCRIPCIÓN DE LA TESIS O DEL TRABAJO DE GRADO  
FORMULARIO

<b>TÍTULO COMPLETO DE LA TESIS DOCTORAL O TRABAJO DE GRADO</b>			
<b>SUBTÍTULO, SI LO TIENE</b>			
<b>AUTOR O AUTORES</b>			
<b>Apellidos Completos</b>		<b>Nombres Completos</b>	
<b>DIRECTOR (ES) TESIS O DEL TRABAJO DE GRADO</b>			
<b>Apellidos Completos</b>		<b>Nombres Completos</b>	
<b>FACULTAD</b>			
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>			
<b>Tipo de programa ( seleccione con "x" )</b>			
Pregrado	Especialización	Maestría	Doctorado
<b>Nombre del programa académico</b>			
<b>Nombres y apellidos del director del programa académico</b>			
<b>TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE:</b>			
<b>PREMIO O DISTINCIÓN (En caso de ser LAUREADAS o tener una mención especial):</b>			
<b>CIUDAD</b>	<b>AÑO DE PRESENTACIÓN DE LA TESIS O DEL TRABAJO DE GRADO</b>	<b>NÚMERO DE PÁGINAS</b>	
<b>TIPO DE ILUSTRACIONES ( seleccione con "x" )</b>			
Dibujos	Pinturas	Tablas, gráficos y diagramas	Planos
Mapas	Fotografías	Partituras	
<b>SOFTWARE REQUERIDO O ESPECIALIZADO PARA LA LECTURA DEL DOCUMENTO</b>			
<b>Nota:</b> En caso de que el software (programa especializado requerido) no se encuentre licenciado por la Universidad a través de la Biblioteca (previa consulta al estudiante), el texto de la Tesis o Trabajo de Grado quedará solamente en formato PDF.			

MATERIAL ACOMPAÑANTE					
TIPO	DURACIÓN (minutos)	CANTIDAD	FORMATO		
			CD	DVD	Otro ¿Cuál?
Vídeo					
Audio					
Multimedia					
Producción electrónica					
Otro Cuál?					
<b>DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVE EN ESPAÑOL E INGLÉS</b>					
Son los términos que definen los temas que identifican el contenido. <i>(En caso de duda para designar estos descriptores, se recomienda consultar con la Sección de Desarrollo de Colecciones de la Biblioteca Alfonso Borrero Cabal S.J en el correo <a href="mailto:biblioteca@javeriana.edu.co">biblioteca@javeriana.edu.co</a>, donde se les orientará).</i>					
<b>ESPAÑOL</b>			<b>INGLÉS</b>		
<b>RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS</b> (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres)					

ANEXO 4  
MODELO PARA LA MARCACIÓN DE LA CAJA DEL CD-ROM O DVD

La portada de la caja acrílica debe ser rotulada de acuerdo con el siguiente modelo:

	<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA</b>
	<b>TRABAJO DE GRADO</b>
	<b>NOMBRE DE LA FACULTAD</b>
	<b>PROGRAMA</b>
	<b>AÑO</b>
<b>AUTOR (es):</b>	Nombres y apellidos completos
<b>TÍTULO:</b>	

*Ejemplo:*

	<b>PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA</b>
	<b>TRABAJO DE GRADO</b>
	<b>FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES</b>
	<b>CARRERA DE HISTORIA</b>
	<b>2004</b>
	<b>Ángela María Villegas Gutiérrez</b>
	<b>Cali capital: tres décadas de transformación</b>
	<b>1900 – 1930</b>

ANEXO 5  
MODELO PARA LA ROTULACIÓN DEL CD-ROM O DVD

El CD o DVD debe ser rotulado de acuerdo con el siguiente modelo:



*Ejemplo:*

